



ISTITUTO COMPRENSIVO ADRIA DUE

Via Ragazzi del '99, n. 28 – 45011 ADRIA (RO)

Tel. 0426 902493 – c.f. 81004700290

e-mail: roic81400c@istruzione.it, roic81400c@pec.istruzione.it

www.comprendivoadriadue.gov.it



Prot.n. vedi segnatura in alto

**Al personale ATA
Al Direttore SS. GG. AA.**

e, p.c. Alla RSU d'Istituto

**All'Ufficio Scolastico Regionale Veneto
direzione-veneto@istruzione.it**

Oggetto: Personale ATA – Organizzazione del lavoro – Integrazione alla Comunicazione prot.n. 1442 del 12 marzo 2020 e della n. 1504 del 18/03/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerate l'emergenza epidemiologica registrata sull'intero territorio nazionale e le misure di profilassi prescritte;

Visto che l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;
Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Visto il D.L. n. 18 del 17 marzo 2020;

Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

INDIVIDUA

ai sensi dell'art. 87 del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020, e per il periodo della relativa efficacia, **le attività indifferibili da rendere in presenza presso la sede dell'Istituto via Ragazzi del '99 n. 28 - 45011 Adria** da parte del personale addetto come da tabella sottostante

PERSONALE	DESCRIZIONE ATTIVITA'
COLLABORATORI SCOLASTICI	Apertura/chiusura plesso Verifica periodica integrità delle strutture
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - PROTOCOLLO	Ricezione posta ordinaria, raccomandate o altre notifiche Gestione chiamate telefoniche

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - DIDATTICA	Ricevimento utenza per richieste di rilascio certificazioni o altri documenti o istanze di vario genere ritenute urgenti ed indifferibili
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - PERSONALE	Ricevimento utenza per richieste di rilascio certificazioni o altri documenti o istanze di vario genere ritenute urgenti ed indifferibili Accettazione richieste congedi
	Eventuale stipula di Contratti di supplenza
DSGA	Gestione nuove procedure Coordinamento del personale in servizio Collaborazione col Dirigente Scolastico

DISPONE

l'apertura della sede principale dell'Istituto sita in via Ragazzi del '99 n. 28 - 45011 Adria per l'espletamento delle attività indifferibili in presenza di cui al punto precedente nelle giornate di **martedì e venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00, nonché di ricevimento del pubblico con orario dalle 9.00 alle 12.00 esclusivamente previo appuntamento da fissarsi via e-mail all'indirizzo roic81400c@istruzione.it**

Le attività indifferibili attinenti il Personale Amministrativo verranno svolte da una unità di personale individuato su turnazione, come da tabella sottostante; il resto del personale, se in servizio, sarà collocato **in lavoro agile** secondo quanto in precedenza già disposto con la comunicazione **prot. n. 1442 del 12 marzo 2020 e 1504 del 18/03/2020**

dal 23 al 28 marzo 2020

Lunedì 23/03/2020	Martedì 24/03/2020	Mercoledì 25/03/2020	Giovedì	Venerdì 27/03/2020	Sabato 28/03/2020
chiusura	Lidia Zucconelli	chiusura	chiusura	Lidia Zucconelli	chiusura
chiusura	Maria Rosa Mainardi	chiusura	chiusura	Anna Salani	chiusura

Lunedì 30/03/2020	Martedì 31/03/2020	Mercoledì 01/04/2020	Giovedì 02/04/2020	Venerdì 03/04/2020	Sabato 04/04/2020
	Lidia Zucconelli		chiusura	Lidia Zucconelli	In attesa
	Cristina Rizzato Maria		chiusura	Maria Rosa Mainardi	In attesa

Per quanto concerne i Collaboratori scolastici, le attività indifferibili di cui sopra verranno svolte, anche in questo caso, da una unità di personale individuato su turnazione, come da tabella sottostante. **dal 23 al 28 marzo 2020**

	Lunedì	Martedì 24/03/2020	Mercoledì	Giovedì	Venerdì 27/03/2020	Sabato 28/03/2020
effettivo	chiusura	Patrizia Stoppa	chiusura	chiusura	Marisa Viale	chiusura
Supplente in caso di assenza		Giuseppina Milani	chiusura	chiusura	Palma Antonuzzi	chiusura

	Lunedì	Martedì 31/03/2020	Mercoledì	Giovedì	Venerdì 03/04/2020	04/04/2020
effettivo		Cinzia Callegarin	chiusura	chiusura	Maria Pregnolato	In attesa
Supplente in caso di assenza		Maria Lodo	chiusura	chiusura	Daniele Prando	In attesa

Il Collaboratore Scolastico supplente dovrà essere reperibile telefonicamente nell'orario di servizio (8/14)

I dipendenti in lavoro agile continuativo fino al 3 aprile 2020 sono autorizzati a recarsi in Ufficio **esclusivamente** per il ritiro di documenti cartacei/fascicoli o quant'altro necessario per l'espletamento della prestazione lavorativa nel proprio domicilio, con obbligo finale di riversamento



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Arianna Vianello

Arianna Vianello