



ISTITUTO COMPRENSIVO ADRIA DUE

Via Ragazzi del '99, n. 28 – 45011 ADRIA (RO)

Tel. 0426 902493 – c.f. 81004700290

e-mail: roic81400c@istruzione.it, roic81400c@pec.istruzione.it

www.comprensivoadriadue.gov.it



Prot.n. 1504 del 18/03/2020

**Al personale ATA
Al Direttore SS. GG. AA.**

e, p.c. Alla RSU d'Istituto

**All'Ufficio Scolastico Regionale Veneto
direzione-veneto@istruzione.it**

Oggetto: Personale ATA – Organizzazione del lavoro – Integrazione alla Comunicazione prot.n. 1442 del 12 marzo 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerate l'emergenza epidemiologica registrata sull'intero territorio nazionale e le misure di profilassi prescritte;

Visto che l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Visto il D.L. n. 18 del 17 marzo 2020;

Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

INDIVIDUA

ai sensi dell'art. 87 del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020, e per il periodo della relativa efficacia, **le attività indifferibili da rendere in presenza presso la sede dell'Istituto via Ragazzi del '99 n. 28 - 45011 Adria** da parte del personale addetto come da tabella sottostante

PERSONALE	DESCRIZIONE ATTIVITA'
COLLABORATORI SCOLASTICI	Apertura/chiusura plesso Verifica periodica integrità delle strutture
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - PROTOCOLLO	Ricezione posta ordinaria, raccomandate o altre notifiche Gestione chiamate telefoniche

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - DIDATTICA	Ricevimento utenza per richieste di rilascio certificazioni o altri documenti o istanze di vario genere ritenute urgenti ed indifferibili
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - PERSONALE	Ricevimento utenza per richieste di rilascio certificazioni o altri documenti o istanze di vario genere ritenute urgenti ed indifferibili Accettazione richieste congedi
	Eventuale stipula di Contratti di supplenza
DSGA	Gestione nuove procedure Coordinamento del personale in servizio Assistenza al Dirigente Scolastico

DISPONE

l'apertura della sede principale dell'Istituto sita in via Ragazzi del '99 n. 28 - 45011 Adria per l'espletamento delle attività indifferibili in presenza di cui al punto precedente nelle giornate di **martedì e venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00, nonché di ricevimento del pubblico con orario dalle 9.00 alle 12.00 esclusivamente previo appuntamento da fissarsi via e-mail all'indirizzo roic81400c@istruzione.it**

Le attività indifferibili attinenti il Personale Amministrativo verranno svolte da una unità di personale individuato su turnazione, come da tabella sottostante; il resto del personale, se in servizio, sarà collocato in lavoro agile secondo quanto in precedenza già disposto con la comunicazione **prot. n. 1442 del 12 marzo 2020**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì 19/03/2020	Venerdì 20/03/2020	Sabato 21/03/2020
			chiusura	Lidia Zucconelli	chiusura
			chiusura	Rizzato Maria Cristina	chiusura

dal 23 al 25 marzo 2020

Lunedì 23/03/2020	Martedì 24/03/2020	Mercoledì 25/03/2020	Giovedì	Venerdì	Sabato 28/03/2020
chiusura	Lidia Zucconelli	chiusura	In attesa	In attesa	chiusura
chiusura	Mainardi Maria Rosa	chiusura	In attesa	In attesa	chiusura

Per quanto concerne i Collaboratori scolastici, le attività indifferibili di cui sopra verranno svolte, anche in questo caso, da una unità di personale individuato su turnazione, come da tabella sottostante.

dal 18 al 21 marzo 2020

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì 19/03/2020	Venerdì 20/03/2020	Sabato 21/03/2020
effettivo				chiusura	Fantinati Alessandra	chiusura

Supplente in caso di assenza					Antoniuzzi Palma	
------------------------------------	--	--	--	--	---------------------	--

dal 23 al 25 marzo 2020

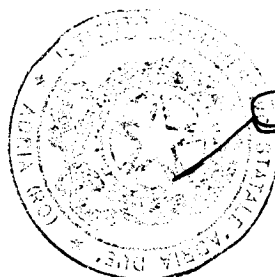
	Lunedì	Martedì 24/03/2020	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
effettivo	chiusura	Stoppa Patrizia	chiusura	In attesa	In attesa	chiusura
Supplente in caso di assenza		Milani Giuseppina	chiusura	In attesa	In attesa	

Il Collaboratore Scolastico supplente dovrà essere reperibile telefonicamente nell'orario di servizio (8/14)

I dipendenti in lavoro agile continuativo fino al 25 marzo, sono autorizzati a recarsi in Ufficio esclusivamente per il ritiro di documenti cartacei/fascicoli o quant'altro necessario per l'espletamento della prestazione lavorativa nel proprio domicilio, con obbligo finale di riversamento

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Arianna Vianello



Arianna Vianello